

연세대학교 일반대학원 표준입학허가서 발급받으실 예정인 학생분께

대한민국 법무부 지침 강화 [외국인 유학생 사증발급 및 체류관리 지침(2021. 2. 15. 일부개정) 및 유학생정보시스템 공지사항(2021. 6. 29.)]에 따라, 표준입학허가서 발급 정책이 변경되어 안내 메일 드립니다.

기 존 신 청 방 법	변 경 후
등록금 납부 -> 표준입학허가서 신청	등록금 납부 및 최종학력 & 재정증빙 "원본" 서류 제출 -> 표준입학허가서 신청

***표준입학허가서는 발급일로부터 3개월유효기간이 있음. 3개월 이후에는 D-2 유학 비자를 신청할 수 없음.**

- 제출 요청 서류 -

1. 최종학력입증서류 (학위증명서 + 인증서류 필수 제출)

구분	학위증명서 (원본/사본)	인증서류 (원본 only)
중국 외 다른 국가에서 취득한 학위	- 졸업증명서 or - 학위기 or	- 아포스티유 or - 영사확인
중국에서 취득한 학위	- 졸업일자(학위수여일자) 명시된 성적표	- 중국교육부 운영 학력인증센터 CDGDC 또는 CHSI 학력인증서

* 서류 반환 불가

- * 졸업예정자의 경우, 졸업예정증명서에 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출, 개강 후 학위증명서(아포스티유 또는 영사확인 받은 서류 포함) 추가 제출.
- * 국내(대한민국) 학위 취득(예정)자는 국내대학 발행 졸업증명서 (별도공증 불필요)

2. 재정능력입증서류

재정능력입증서류
- 본인 또는 부모 명의의 계좌잔고증명서 (\$20,000 이상)

- * **부모님 명의**의 계좌잔고증명서를 제출하는 경우, **가족관계증명서**도 제출
- * 장학금 수혜자는 장학증서로 대체 가능
(장학금액만큼 차감하여 재정능력 증빙, 예) 1학기 전액 장학생: \$14,000 증빙
- * 달러, 유로, 위안화, 한국원화 등 모두 가능

*** 재정능력 입증서류는 원서접수일 기준 30일 이내 발급한 것을 원칙으로 함 (잔고증명서 상에 별도 유효기간이 있는 서류는 해당 유효기간 까지 인정 단, 발급일로부터 최대 6개월까지만 인정)**

*신(편)입생의 경우 입학금 및 등록금 일체 납부해야 표입신청가능 함

* 예외사항

-대학, 자국대사관, 종교단체 등으로부터 장학금 (수업료 및 체재비) 받는 학생에 대해서는 대학 해당기관 발행 학비지원 확인서 등으로 재정입증 서류 대체가능

3. 추가 안내사항

1) 여권 사본

2) 증명사진 **jpg(3.5x4.5cm)**

※여권사본과 증명사진은 이메일로 보내주시고 **재정능력입증서류 및 최종학력입증서류는 원본을 우편으로 보내시거나 직접 제출** 부탁드립니다.

◆ 제출처: 03722 서울시 서대문구 연세로 50 연세대학교 일반대학원 (스팀스관 201호)

우편메일을 보내실 때 본인의 **학번과 성명**을 반드시 기입해주시기 바랍니다.

서류확인 후 표준입학허가서 발급하여 이메일로 발송드리겠습니다. (7~10일 예정)

***제출된 서류는 반환되지 않습니다.**

감사합니다.

일반대학원 교학팀

연세대학교

가

가

ex) 2

9 14 ->

15

가

:09.28