

외국인등록 단체접수 안내

온라인 사이트 방문 (<http://kisfvisa.org>)

- ☑ 다국어 지원 (영어, 중국어, 몽골어, 베트남어, 일본어)
- ☑ 스마트폰, 태블릿 PC로 작성 가능



여권정보 입력 및 필요서류 업로드

- 접수일정 : 3월 2일(화) 9:00 ~ 3월 8일(월) 15:00
 - ① 소지한 여권정보를 정확하게 입력
 - ② 연락 가능한 이메일 인증
 - ③ 증명사진과 필요서류를 안내된 조건에 맞춰 스캔해서 업로드



수수료 입금

- 수 수 료 : 41,000원
- 입금계좌 : 국민 878301-01-309445 (예금주 : 안복영)
- 입금기한 : 3월 8일(월) 15:00까지
 - ※ 기한 내 수수료 미입금 시 단체접수가 자동으로 취소됩니다.



서류심사결과 확인

- 이메일로 발송된 심사결과 확인 및 필요시 추가서류 보완
- 추가제출기한 : 3월 11일(목) 18:00까지
 - ※ 기한 내 서류 미제출 시 단체접수가 자동으로 취소됩니다.



지문 등록

- 지정된 날짜에 출입국을 방문해 지문 등록(여권 지참)
 - 지문 등록일 : 추후 이메일을 통해 안내 예정



등록증 수령

- 등록증 수령장소, 수령일 : 추후 이메일을 통해 안내 예정

※ 등록증 발급까지 약 6~7주가 소요됩니다.

※ 등록증을 받기 전에 출국하지 마십시오. (출국 즉시 등록증 발급이 취소됩니다.)

Guidelines for Group Foreigner Registration

Visit our website (<http://kisfvisa.org>)

- ☑ Provide multilingual services (English, Chinese, Mongolian, Vietnamese, Japanese)
- ☑ Also available on smart phones, tablet PCs



Complete your application form and upload required files

- Registration Date : March 2th(Tue) 9:00 ~ 8th(Mon) 15:00
 - ① Fill in application form with accurate information
 - ② Enter an email address currently in use and verify
 - ③ Upload your picture with required documents



Application fee payment via transfer

- Application fee : 41,000 won
- Transfer to : Kookmin Bank 878301-01-309445 (account holder : 안복영)
- Payment due : March 8th(Mon) 15:00
 - ※ Late or incomplete payment will be considered as cancellation of the application



Confirmation of Application

- Confirmation of application and submitting extra documents in case of request
- Submission of extra documents due : March 11th(Thur) 18:00
 - ※ Late or incomplete submission of extra documents will be considered as cancellation of the application



Fingerprint Registration

- Visit the Immigration Office on the specified date to register fingerprints (bring your passport)
- Fingerprinting Date : To be notified by email



Alien Registration Card distribution

- Place of Distribution and Date : To be notified by email

- ※ Alien Registration Card takes about 6~7weeks to issue.
- ※ Do not leave Korea before receiving your Alien Registration Card.
Departing Korea will result in cancellation of all process.

外国人登录团体接收申请指南

访问以下网址 (<http://kisfvisa.org>)

- ☒ 支持多国语言(英语, 汉语, 蒙古语, 越南语, 日语)
- ☒ 手机, 平板电脑均可操作



输入护照信息及上传必要文件

- 接收期间: 3月2日(周二) 9:00 ~ 3月8日(周一) 15:00
 - ① 正确输入必需项目
 - ② 输入可联系的电子邮箱后认证
 - ③ 扫描照片和必要文件上传后提交



付款手续费

- 手续费: 41,000韩元
- 收款账户: 国民银行 878301-01-309445 (收款账户名称: 안복영)
- 付款期限: 3月8日(周一) 15:00
 - ※ 规定期限内未付款时将被自动取消。



确认文件审查结果

- 确认以电子邮件形式通知的审查结果及如有邀请时再提交补充文件
- 补充文件提交期限: 3月11日(周四) 18:00
 - ※ 规定期限内未提交补充文件时将被自动取消。



指纹登录

- 请在指定日期访问出入境并登录指纹 (携带护照)
- 指纹登录日: 通过电子邮件通知



领取登记证

- 登记证受领地点, 受领日期: 此后预定以电子邮件形式通知

※ 从办理业务开始到发放登陆证需要约6~7周时间

※ 发放登陆证之前请勿出境 (如在办理期间出国 立即吊销登陆证)

외국인등록 필요서류 안내

수수료	41,000원	*등록증 발급비용 30,000원 + 대행수수료 11,000원 *개인 사유로 취소 시 수수료 5,000원 발생
소요기간	접수일로부터 6-7주	*연휴기간 포함 *심사 완료 전까지 출국 금지
필요서류	통합신청서 + 여권사진	*최근 6개월 이내 촬영한 흰 배경의 정면 사진 부착 (아래 ※표시 참조) *정확한 이메일 주소 (추후 이메일을 통해 연락)
	여권 인적면 복사본	
	여권 비자면 복사본	*가장 최근에 발급 받은 한국 비자 *여권에 비자면이 없는 경우 “사증발급확인서” 출력해서 제출
	재학증명서	
	체류지입증서류	*부동산의 정확한 주소, 임대인, 임차인의 정보와 서명, 거주기간이 모두 확인되어야 함 *단기거주(6주 미만)의 경우 대행접수 불가 (등록증 발급 중에 체류지 변경 불가) * 케이스별 준비서류 아래 참조
	위임장	*하단에 영문 이름+서명

※출입국 규정에 따라 최근 6개월 이내 촬영한 여권용 사진을 제출해야 합니다.

과거에 외국인등록증 발급 시 사용한 사진은 다시 사용할 수 없습니다. 동일한 사진 제출 시 새로 찍은 사진을 반드시 다시 제출해야 하며, 등록증 발급이 예상보다 2주 이상 지연됩니다.

※체류지 케이스별 준비서류 안내

거주방법	증명서류	체크사항
학교기숙사	①기숙사 거주확인서	▶학교장 또는 기숙사장의 도장 필수
본인명의 부동산 (계약서에 본인 이름 O)	①임대차계약서 복사본	▶정확한 주소, 임대인·임차인의 정보와 서명, 거주기간이 모두 확인되어야 함
타인명의 부동산 (계약서에 본인 이름 X) 예시: 친구 집, 부모님 집, AirBnB 등	①거주숙소제공확인서 ②숙소제공자의 등록증 앞·뒷면 복사본 ③숙소제공자의 명의로 된 부동산계약서 복사본	▶거주숙소제공확인서 상 거주시작일 필수 ▶숙소제공자 등록증의 주소=거주숙소제공확인서의 주소→ ③번 서류 생략 ▶숙소제공자 등록증의 주소≠거주숙소제공확인서의 주소→ ③번 서류 필수
사업자등록증이 있는 숙박업체 예시: 고시원, 고시텔, AirBnB, 게스트하우스 등	①거주숙소제공확인서 혹은 입실원서 ②업장의 사업자등록증 (주소지 확인용) ③월세 영수증 (거주기간 확인용)	▶거주숙소제공확인서의 주소=사업자등록증의 주소 ▶입실원서 제출 시 최초입실일이 확인되어야 함 ▶영수증 대신 계좌이체내역 제출 가능

Required Documents for Foreigner Registration

Application fees	41,000 Korean won	*30,000 won for issuing ARC + 11,000 won commission *Cancellation fees for personal reasons: 5,000 won
Time Required	6–7 weeks from the submission date	*holidays included in the period *Do not leave Korea until ARC is issued
Required Documents	Application Form + Photo	* Front view , full face photo with white background and taken within 6 months (Refer to *mark below) *Precise e-mail address (further notices to be given out by email)
	Copy of the information page on your passport	
	Copy of the visa page on your passport	*Most recently issued Korean visa *If you do not have the visa on your passport, please print out the "Visa Grant Notice"
	Certificate of Enrollment	
	Proof of Residence	*Must include the exact address of your residence, personal information and signature of both the tenant and the landlord, and duration of your stay *Residence with duration of stay of under 6 weeks unavailable for group registration (Changing residence is unavailable while issuing ARC) * Refer to specific categories below
	Power of Attorney	*Full name in English + signature at the bottom

※Under the Immigration Office regulations, you must submit a passport-sized photo taken within 6 months. If you have made an Alien Registration Card before, you can not re-use the photo you submitted once. In case you submit the same picture, the Immigration Office will require a new one, which will delay ARC issuance by at least two weeks than expected.

※Categories for Proof of Residence

Type of Accommodation	Proof Documents	Checklist
Dormitory	① Confirmation of Dormitory Residence	▶Seal of the university president or dean of the dorm
Residence under your name (with your name on the contract)	① Copy of lease or rent contract	▶Must include the exact address of your residence, personal information and signature of both the tenant and the landlord, and the duration of your stay
Residence under other's name (your name not on the contract) E.g. friend's house, parent's house, etc.	① Confirmation of Residence/Accommodation ② Copy of the provider's ID card (need both sides copied) ③ Copy of lease contract under the provider's name	▶Must include the starting day of your residence period ▶Address on the provider's ID card = Address on the Confirmation of Residence/Accommodation → document ③ unnecessary ▶Otherwise, must submit document ③
Accommodations with Business license E.g. Goshiwon, Goshitel, AirBnB, Guesthouse, etc.	① Confirmation of Residence/Accommodation or an accommodation contract from your host ② Business license of the place (to check the address) ③ Receipt for current month's rent payment (to check your residence period)	▶Address on the Confirmation of Residence/Accommodation = Address on the business license of the place ▶Must include the starting day of your residence period ▶Receipt can be replaced by proof of transfer history

办外国人登录证时所需的文件

手续费	41,000韩币	*登录证发办费用 30,000韩币+代办服务费 11,000韩币 *因个人原因取消时要扣5,000韩币手续费
所需时间	从申请日起6-7周	*包括公休日期间 *在领取登录证之前禁止出境
准备材料	申请书 + 照片	*最近 <u>6个月内</u> 拍摄的 <u>白色背景, 正面照片</u> (请参见下※表示) *必须填写好电子邮件(以后用电子邮件联系)
	护照复印件	
	护照签证复印件	*最近签发的韩国签证面 *如果护照上没有韩国签证时, 提交“签证签发确认书”
	在学证明书	
	居留地证明	*请正确填写具体的地址, 出租人、承租人的信息和签字, 居留期间。 *短期居住时(6周以内)不能代为办理(因发办登录证中不可变更滞留地) * <u>根据情况所需的文件, 请参见下文。</u>
	委任状	*在下端用英文填写姓名+签名

※出入境法律上, 必须提交最近6个月以内拍摄的白色背景, 2寸照片。

过去办过外国人登录证时已使用的照片不能再使用。如果提交相同照片时, 必须重新提交新照片, 登录证的发办将比预期推迟2周以上。

※按居留地准备的文件

居留地	证明材料	确认事项
学校宿舍	①学校宿舍居住证	▶必要校长或宿舍长的印章
本人名字的房地产合同 (合同上写着本人的名字)	①房地产合同复印件	▶必须确认正确的地址, 出租人, 承租人的信息和签字, 居住期间
他人名字的房地产合同 (合同上没写着本人的名字) 例示: 朋友家, 父母家, AirBnB	①居住宿舍提供确认书 ②住址提供者的身份证前, 后面复印件 ③以住址提供者的名义签订的房地产合同	▶居住宿舍提供确认书必须填写开始居住的日期 ▶住址提供者的身份证后面的地址=居住宿舍提供确认书上的地址 → 省略③号文件 ▶住址提供者的身份证后面的地址≠居住宿舍提供确认书上的地址 → 提交③号文件
具有营业执照的住宿设施 例示: 考试院, AirBnB, 旅馆等	①居住宿舍提供确认书 或入室证 ②营业执照 (为了确认地址) ③住宿付款收据或发票 (为了确认居住期间)	▶居住宿舍提供确认书上的地址=营业执照上的地址 ▶必须填写开始居住的日期 ▶收据以外可以提交银行转账明细